Modularno izobraževanje
ŽIVA-KOMPRO: strateška komunikacija

ZA RAST MIKRO IN MALIH PODJETIJ

Za podjetnice, bodoče podjetnice in zaposlene, odgovorne za komunikacijo.



6 MODULOV V 6 ZAPOREDNIH TEDNIH

18 UR SKUPINSKIH SREČANJ

24 UR VODENEGA DELA NA SVOJEM PRIMERU V SKUPINI

ŽIVA = ženska inovacija v akciji

Model KOMPRO: načrtovanje – izvedba – evalvacija – optimizacija

Podprite članice pri razvoju komunikacije, ki podpira njihove poslovne cilje.

ŽIVA-KOMPRO povezuje strokovno znanje in vodeno delo na konkretnih primerih. Udeleženke postopno vzpostavijo **komunikacijski sistem**, prilagojen svoji dejavnosti ter razpoložljivemu času in sredstvom.

Kaj pridobijo udeleženke?

- Jasno usmeritev: komunikacijske cilje, ključna sporočila in opredeljene pomembne skupine.
- Izvedljiv načrt: aktivnosti, kanale, orodja, roke in odgovornosti.
- Letni uredniški načrt: pregledno načrtovanje vsebin in objav.
- Način spremljanja in izboljševanja komunikacije: vrednotenje rezultatov ter premišljeno vključevanje digitalnih orodij in umetne inteligence.

Izvedba po meri vaše skupine

Vsebinske primere, termine in lokacijo uskladimo z zbornico glede na dejavnosti ter komunikacijske izzive prijavljenih članic.

Od komunikacijskih izzivov do sistema, ki podpira poslovne cilje

Ponudite ŽIVA-KOMPRO svojim članicam. Dogovorimo se za predstavitev in izvedbo.

ŽIVA-KOMPRO

Šest modulov do komunikacijskega sistema za vaše podjetje

Udeleženke povežejo poslovne cilje, pomembne skupine, sporočila in aktivnosti v izvedljiv komunikacijski sistem za svojo dejavnost ali poslovno idejo. Vsak modul vključuje strokovno znanje in vodeno delo na konkretnem primeru posamezne udeleženke.

Od komunikacijskih izzivov do uporabnih rešitev za svoje podjetje.

1 Strateška komunikacija in komunikacijski cilji

Kaj želim doseči s komunikacijo?

- Pregled dosedanje komunikacije in povezava s poslovnimi cilji.
- Opredelitev zgodbe podjetja in vrednosti ponudbe.

rezultat: **komunikacijski cilji in strateške usmeritve.**

2 Pomembne skupine, komunikacijski kanali in orodja

Koga nagovarjam in kako ga dosežem?

- Potrebe, pričakovanja in komunikacijske navade pomembnih skupin.
- Prilagajanje sporočil za razumevanje, odziv in sodelovanje.

rezultat: **pregled pomembnih skupin ter izbor ustreznih kanalov in orodij.**

3 Komunikacijski načrt s pregledom aktivnosti in procesov

Kako cilje prenesem v izvedljiv komunikacijski načrt?

- Določitev prednostnih aktivnosti in njihovega zaporedja.
- Uskladitev izvedbe z razpoložljivim časom in sredstvi.

rezultat: **izvedljiv komunikacijski načrt z razpoložljivimi viri**

4 Uredniški dnevnik kot letni plan aktivnosti in objav

Kaj, kdaj in kje komuniciramo ter kdo je odgovoren?

- Oblikovanje hiše sporočil in usklajevanje vsebin.
- Premišljena, odgovorna in varna uporaba digitalnih orodij ter UI.

rezultat: **znani protokoli in odgovornosti ter izdelana hiša sporočil**

5 Evalvacija komunikacijskih procesov in upravljanje sprememb

Kako preverim učinke in podprem spremembe?

- Spremljanje rezultatov, odzivov in porabljenih virov.
- Vključevanje sodelavcev in komunikacijska podpora spremembam.

rezultat: **sistem evalvacije in protokol za spremembe**

6 Optimizacija komunikacije in komunikacija v krizi

Kako se odzivem ob napetostih in kako jih rešujemo?

- Izboljševanje procesov na podlagi ugotovitev evalvacije.
- Obvladovanje napetosti in konfliktov ter priprava prvega kriznega odziva.

rezultat: **postavljen sistem za nadgradnjo komunikacijskih procesov**

6 MODULOV V 6 TEDNIH

6 modulov = 6 skupinskih srečanj + 6 vodenih svetovanj v skupini

Skupinsko srečanje · 3 ure

Dva sklopa po 1,5 ure:

- Strokovno znanje, izmenjavo izkušenj in razvoj veščin.
- Obravnava primerov udeleženk.

Vodeno svetovanje v skupini · 4 ure

Po skupinskem srečanju sledijo 4 ure individualnega dela v skupini:

- Delo na komunikacijskem izzivu svoje dejavnosti ali poslovne ideje.
- Strokovna podpora pri pripravi in preizkušanju rešitev.

SKUPAJ 42 UR = 18 ur skupinskih srečanj + 24 ur vodenega dela.

Ž ženska podjetniška izkušnja
Izhajamo iz izzivov in ciljev vsake udeleženke.

I individualni komunikacijski načrt
Udeleženke pripravijo svoje načrte za svoje podjetje.

V voden prenos v prakso
Strokovna podpora pri uvedbi pripravljenih rešitev v praksi.

A akcija in izboljšave
Udeleženke znajo spremljati učinke in izboljševati komunikacijske procese.

Model KOMPRO: razvit in preizkušen v praksi

ŽIVA-KOMPRO

Izobraževanje temelji na izkušnjah strateškega komuniciranja ter vključuje osebno podporo pri reševanju vaših komunikacijskih izzivov in uporabi znanja v praksi.

Kdo vodi izobraževanje?

Tina Drolc

Svetovalka za strateško komunikacijo in razvoj komunikacijskih kompetenc.

Predavateljica predmeta Poslovno komuniciranje in vodenje na Višji strokovni šoli BC Naklo.

Center za komunikacijsko odličnost PUBLICA

S komunikacijo gradimo odnose, zaupanje in sodelovanje.

Gospodarska zbornica Slovenije **Srebrno priznanje za komunikacijsko podporo inovaciji »Celostna dezinfekcija z IZA efektom« (2017).**

Kako delamo?

Od strategije do izvedbe in evalvacije

SSkupinska srečanja povežemo z vodenim delom na konkretnih primerih in poslovnih idejah udeleženk. Ob strokovni podpori pripravijo in preizkusijo izvedljive rešitve glede na čas in sredstva.

SPIRIT SLOVENIJA **AGR-KOMPRO uvrščen med inovativne storitve za predstavitev na sejmu AGRA 2025.**

SPIRIT SLOVENIJA **BUS-KOMPRO uvrščen med inovativne storitve za predstavitev na sejmu MOS 2025.**

Na čem temelji naše znanje?

25 + let praktičnih izkušenj

75 + naročnikov

150 + uspešno zaključenih projektov

Izkušnje iz svetovanja, načrtovanja in izvedbe komunikacije ter izobraževanja različnih skupin.

Izkušnje iz podjetniške prakse

Več kot 10 let samostojne podjetniške poti mi daje vpogled v izzive podjetnic. Zato razvijam rešitve, izvedljive z omejenim časom in sredstvi.

Izvedba za vašo skupino

Prilagojeno članicam

Vsebinske primere, termine in lokacijo uskladimo z zbornico glede na dejavnosti ter komunikacijske izzive udeleženk.

Možnost širšega sodelovanja

Program lahko vključimo tudi v razvojni projekt. Skupaj opredelimo cilje, aktivnosti in možnosti financiranja.

Pokličite nas ali nam pišite.

Izkušnje iz različnih okolij

Podjetja | Lokalne skupnosti | Ministrstva | Strokovni zavodi | Raziskovalne institucije | Izobraževalne ustanove | Društva

Dogovorimo se za predstavitev programa in izvedbo za vaše članice.

PUBLICA

031 831 500 | tina@publica.si | www.publica.si

Modularno izobraževanje ŽIVA-KOMPRO za vaše članice

Termine, kraj in vsebinske primere uskladimo z zbornico glede na dejavnosti in komunikacijske izzive prijavljenih članic.

Skupina od 10 do 15 članic

Majhna skupina omogoča dinamično delo, povezovanje udeleženk in kvalitetno individualno delo v skupini.

Rešitve za lastno podjetje

Vsaka udeleženka pripravi strategijo, komunikacijski načrt in uredniški načrt, prilagojene svojim ciljem in virom.

600 € + DDV na udeleženko
732 € z DDV za celoten program

Vključeni so skupinska srečanja, vodeno delo, gradiva in dostop do repozitorija.
Najem prostora in pogostitev nista vključena v ceno.



Gradiva na enem mestu

Predstavitve, delovni listi in predloge so med programom dostopni v digitalnem repozitoriju.

Izvedba po dogovoru

Srečanja in vodeno delo potekajo v živo. Termine in lokacijo uskladimo z zbornico.

Voden prenos v prakso

Udeleženke ob strokovni podpori preizkušajo pripravljene rešitve in jih vključujejo v svoje delo.

Možnost dodatnega svetovanja

Individualno svetovanje 1 : 1 je na voljo po dogovoru in se obračuna posebej.

Predznanje ni potrebno

Program je primeren tudi za ženske, ki o podjetništvu šele razmišljajo. Izhajamo iz njihovih idej, izkušenj in komunikacijskih izzivov.

DOGOVOR O IZVEDBI
Skupaj uskladimo vsebinske poudarke, termine in lokacijo.

OBLIKOVANJE SKUPINE
Zbornica predstavi program članicam in pomaga oblikovati skupino.

PRIJAVE IN PLAČILA
V podjetju PUBLICA uredimo prijave, ponudbe in plačila udeleženk.

Dogovorimo se za izvedbo modularnega izobraževanja ŽIVA-KOMPRO.

031 831 500 tina@publica.si www.publica.si